

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе-фестивале
«Международный Ученический Саммит. Встреча на высшем уровне. Модель»
для учащихся 8-11 классов общеобразовательных учреждений

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет регламент конкурса-фестиваля **«Международный Ученический Саммит. Встреча на высшем уровне. Модель»** (далее МУС) среди учащихся 8-11 классов общеобразовательных учреждений.

1.2. Основной целью проведения конкурса является реализация системно-деятельностного подхода в образовании по формированию метапредметных результатов обучения и готовности учащихся осуществлять межличностную и межкультурную коммуникацию в культурном многонациональном пространстве.

1.3. Организаторами конкурса является отделение иностранных языков МАОУ «Гимназия № 76 г. Челябинска» при содействии факультета предвузовской подготовки Южно-Уральского Государственного Университета.

1.4. Для организации конкурса и подведения итогов создаются оргкомитет МУС и жюри.

2. Состав оргкомитета и жюри МУС

2.1. Состав оргкомитета формируется из числа преподавателей и студентов факультета предвузовской подготовки ЮУрГУ, преподавателей отделения иностранных языков и других сотрудников МАОУ «Гимназия № 76 г. Челябинска».

2.2. Состав жюри формируется из числа преподавателей и студентов факультета предвузовской подготовки ЮУрГУ, педагогических работников ОУ, преподавателей отделения иностранных языков и других сотрудников МАОУ «Гимназия № 76 г. Челябинска», представителей общественных организаций г. Челябинска и других заинтересованных лиц.

3. Функции оргкомитета и жюри МУС

3.1. Оргкомитет конкурса МУС:

- определяет порядок, сроки, место проведения конкурса МУС;
- принимает заявки на участие в конкурсе МУС от образовательных учреждений;
- разрабатывает регламент и формат конкурса МУС;
- разрабатывает критерии оценивания работы подкомиссий МУС и других номинаций конкурса.

3.2. Жюри конкурса МУС:

- оценивает выступление участников конкурса МУС и работу подкомиссий в соответствии с разработанными критериями;
- определяет победителей и номинантов МУС, присуждает призовые места.

4. Официальная программа пребывания дипломатических миссий МУС

4.1. Участниками МУС являются учащиеся 8-11 классов, изучающие иностранные языки и интересующиеся межкультурными и международными коммуникациями, а также социально-экономическими, политическими, экологическими событиями в мире.

4.2. Из учащихся формируются дипломатические миссии выбранных стран-участниц МУС (состав дипломатических миссий – *см. Приложение №1*)

4.3. Заявки на участие в МУС оформляются в виде верительных грамот дипломатических миссий (верительные грамоты – *см. Приложение №2*).

4.4. Благотворительный взнос **от образовательного учреждения** на организацию, проведение и награждение участников МУС составляет 500 руб. Оплата производится наличными по прибытии команды при регистрации участников.

5. Приложения

Приложение №1

Состав дипломатической миссии

Дипломатическая миссия включает в себя не менее **12 человек** – учащиеся 8-11 классов.

Возглавляет делегацию глава дипломатической миссии – **дуайен**, который прибывает на МУС с **конкретными предложениями и инициативами** молодежи по теме Саммита для принятия совместного **коммюнике**. Предложение должно представлять интерес как для инициаторов, так и для принимающей стороны и обладать направленностью на общественно полезный и значимый результат.

Предложение (инициативу) дуайена необходимо выслать по электронной почте не позднее, чем за 1 месяц до даты проведения Саммита, для того чтобы Организаторы МУС имели возможность пригласить высоких гостей, которые могут способствовать реализации данной инициативы.

NB! Обращаем внимание участников на то обстоятельство, что дуайен готовит предложения для высоких гостей МУС по теме Саммита уже не от имени выбранной игровой страны, а как гражданин РФ, от конкретного региона и ОУ. Кроме того, он не участвует в работе подкомиссий, а только в работе ассамблеи с высокими гостями МУС.

Состав делегации каждой дипломатической миссии:

- 1-ая подкомиссия Министерства иностранных дел (МИД) по вопросам внешней и внутренней политики – **3 человека** для участия в Большой Интеллектуальной Игре; возглавляет атташе иностранных дел (имеет право решающего голоса);
- 2-ая подкомиссия Министерства иностранных дел (МИД) по вопросам международного сотрудничества – **2 человека**, владеющие английским языком, для участия в конкурсе переводчиков; возглавляет атташе иностранных дел по вопросам переговоров (имеет право решающего голоса);
- пресс-атташе дипломатических миссий – **2 человека**, владеющие английским языком, имеющие навыки работы с Интернет-ресурсами; возглавляет атташе по вопросам печати (имеет право решающего голоса);
- подкомиссия по вопросам международного права – **2 человека**, имеющие навыки публичного выступления и ведения дискуссии; возглавляет атташе по вопросам юстиции (имеет право решающего голоса);
- подкомиссия по вопросам экономического сотрудничества – **2 человека**, интересующиеся экономической политикой, для участия в бизнес-аукционе; возглавляет коммерческий атташе (имеет право решающего голоса).

Приложение №2

Верительные грамоты дипломатических миссий

Участники конкурса-фестиваля должны оформить заявку для работы на МУС в виде *верительной грамоты (одна от дипмиссии)*. Электронный вариант *верительной грамоты* необходимо отправить по адресу 76-mus@mail.ru в срок до **1 марта 2017 г.** Бумажный вариант *верительной грамоты*, который будет вручаться лично директору МАОУ «Гимназия №76 г. Челябинска» на торжественном открытии МУС, предполагает оформление на ваше творческое усмотрение.

Особо обращаем ваше внимание на то, что необходимо учесть **обязательные** составляющие данного документа во избежание ошибок при заполнении поощрительных грамот, номинаций и благодарственных писем. Большая просьба указать ФИО педагога – руководителя команды для оформления наградных документов преподавателям ОУ.

Определение из Большого Энциклопедического Словаря:

ВЕРИТЕЛЬНАЯ ГРАМОТА – документ, которым снабжается глава дипломатического представительства класса послов или посланников для аккредитования в иностранном государстве.

Верительная грамота подписывается главой страны, назначающей дипломатического представителя, и скрепляется подписью министра иностранных дел; адресуется главе государства пребывания и вручается ему в торжественной обстановке.

В верительной грамоте высказывается просьба верить заявлениям и действиям представителей дипмиссии, а также указываются имя, фамилия и класс дипломатических представителей.

Например: Иванова Мария Петровна, 9-а класс МОУ № 2017 – атташе по вопросам культуры; ... и т.д.

Приложение №3

Формат и регламент работы МУС

- Торжественное открытие МУС и вручение верительных грамот
- Представление визитки стран-участниц, аккредитованных на МУС – культурная программа делегаций (требования к «визитке» – **см. Приложение №4**)
- Работа подкомиссий стран-участниц МУС (все подкомиссии работают **одновременно**):
 - 1) ассамблея глав делегаций (дуайены представляют высоким гостям МУС свои предложения, экономические инициативы и разработки)
 - 2) подкомиссия по вопросам внешней и внутренней политики (Большая Интеллектуальная Игра по теме “Дипломатия и страноведение”);
 - 3) подкомиссия по вопросам международного сотрудничества (конкурс переводчиков);
 - 4) конкурс пресс-атташе делегаций (поиск информации на англоязычных сайтах);
 - 5) подкомиссия по вопросам международного права (парламентские мини-дебаты);
 - 6) подкомиссия по вопросам экономического сотрудничества – бизнес-аукцион;
- дипломатический фуршет, культурная и танцевальная программа.
- Завершение работы подкомиссий: принятие Совместного Коммюнике, торжественное награждение педагогов-руководителей команд, призёров и номинантов конкурса-фестиваля

Регламент работы

«Международный Ученический Саммит. Встреча на высшем уровне. Модель»

Вид работы участников Международного Ученического Саммита					
Время					
12.00 – 12.30	Прибытие дипломатических миссий и регистрация участников Международного Ученического Саммита				
12.30 – 12.50	Приветствие делегаций, вручение главами дипломатических миссий верительных грамот стран-участниц принимающей стороне, торжественное открытие Международного Ученического Саммита				
12.50 – 13.40	Представление «визиток» стран-участниц Международного Ученического Саммита			Ассамблея глав делегаций (дуайенов) и высоких гостей Международного Ученического Саммита	
13.50 – 14.40	1-ая подкомиссия МИД по вопросам внешней и внутренней политики (страноведение)	2-ая подкомиссия МИД по вопросам международного сотрудничества (переводчики)	Подкомиссия по вопросам культуры, прессы и печати (конкурс пресс-атташе)	Подкомиссия по вопросам экономического развития (бизнес-аукцион)	Подкомиссия по вопросам международного права (парламентские мини-дебаты)
14.40 – 15.00	Дипломатический фуршет делегаций стран-участниц Международного Ученического Саммита				
15.00 – 15.20	Танцевально-игровой креатив				
15.20 – 16.00	Принятие Совместного Коммюнике и торжественная церемония награждения делегаций Международного Ученического Саммита				
16.00	Отбытие дипломатических миссий Международного Ученического Саммита в свои резиденции				

Приложение №4

«Визитка» делегации.

«Визитка» предполагает презентацию страны-участницы МУС, которая может быть выполнена в мультимедийном варианте, а также может представлять собой какую-либо культурную программу (танец, песня, игра и т.п.), презентацию каких-либо традиций, обычаев, праздников и т. д., **а также темы Саммита.**

Особо обращаем внимание на то, что:

- 1) регламент «визитки» **строго(!)** ограничен, время презентации страны-участницы МУС не более **5 минут**
- 2) участие преподавателей лично в представлении визитки не допускается.